

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Janusza Korczaka
97-410 Kleszczów, ul. Szkolna 4
tel. 44 731 33 46

ZARZĄDZENIE Nr 3/2015
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
im. Janusza Korczaka w Kleszczowie
z dnia 16 lutego 2015 roku

w sprawie: wprowadzenia zmian w dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości

Na podstawie:

1. art.4 i 10 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r. Nr 330 z późniejszymi zmianami)
2. art.17 i 42, 43, 53 ustawy z dnia 27sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późniejszymi zmianami)
3. & 11 i 12 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2013r. poz. 289 z późniejszymi zmianami).

Zarządzam, co następuje:

& 1.

W Zarządzeniu nr 0161/29/2010 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie z dnia 31 grudnia 2010r. – załącznik Nr 1 w sprawie Zasady (Polityka) Rachunkowości w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie **wprowadza się nowy zapis w & 5 pkt. 3, rozdział III – Zasady wyceny aktywów i pasywów i ustalenie wyniku finansowego następującej treści:**

5.3. Pozostałe środki trwałe o niskiej wartości - wyposażenie,- przedmioty w okresie użyteczności dłuższym niż 1 rok wycenia się je według cen brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT. Ustala się dolną granicę wartości pozostałych składników trwałych podlegających ewidencji ilościowo-wartościowej o wartości przekraczającej 500,00 zł, natomiast o wartości nieprzekraczającej kwoty 500,00 zł prowadzona jest kontrola ich stanu w ilościowej ewidencji pozaksięgowej w sposób umożliwiający ustalenie miejsca ich używania oraz osób za nie odpowiedzialnych.

& 2.

W celu poprawności funkcjonowania systemu rachunkowości w szkole w Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych, stanowiącej – załącznik nr 2 do Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie Nr 0161/29/2010 z dnia 31 stycznia 2010r. **wprowadza się nowy zapis w & 6 pkt.5,rozdział IV – Dowody bankowe, następującej treści:**

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Janusza Korczaka
97-410 Kleszczów, ul. Szkolna 4
tel. 44 731 33 46

6.5. Polecenie przelewu – polega na udzieleniu przez jednostkę dyspozycji obciążenia jej rachunku określoną kwotą oraz uznania na rachunku wierzyciela. Służy do regulowania zobowiązań z tytułu wszelkich rozliczeń, bez względu na wysokość zobowiązania. Podstawą do wystawienia powinien być oryginał dokumentu podlegający zapłacie lub polecenie zapłaty. Polecenie przelewu wystawia główny księgowy lub specjalista ds. plac. Polecenie przelewu dokonuje się drogą elektroniczną w programie HOME BANKING, którego opis funkcjonowania systemu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Dopuszcza się także wystawianie przelewów na drukach standardowych, komputerowo lub ręcznie, jak również korzystanie z przelewów wystawionych przez kontrahentów – dołączonych do dokumentów stanowiących podstawę zapłaty (np. zapłata za energię elektryczną itp.) które po podpisaniu przez upoważnione osoby składa się w banku. Po zrealizowaniu przelewu jednostka otrzymuje wraz z wyciągiem jeden egzemplarz.

& 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 roku.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Mariola Świdzka-Kulka